

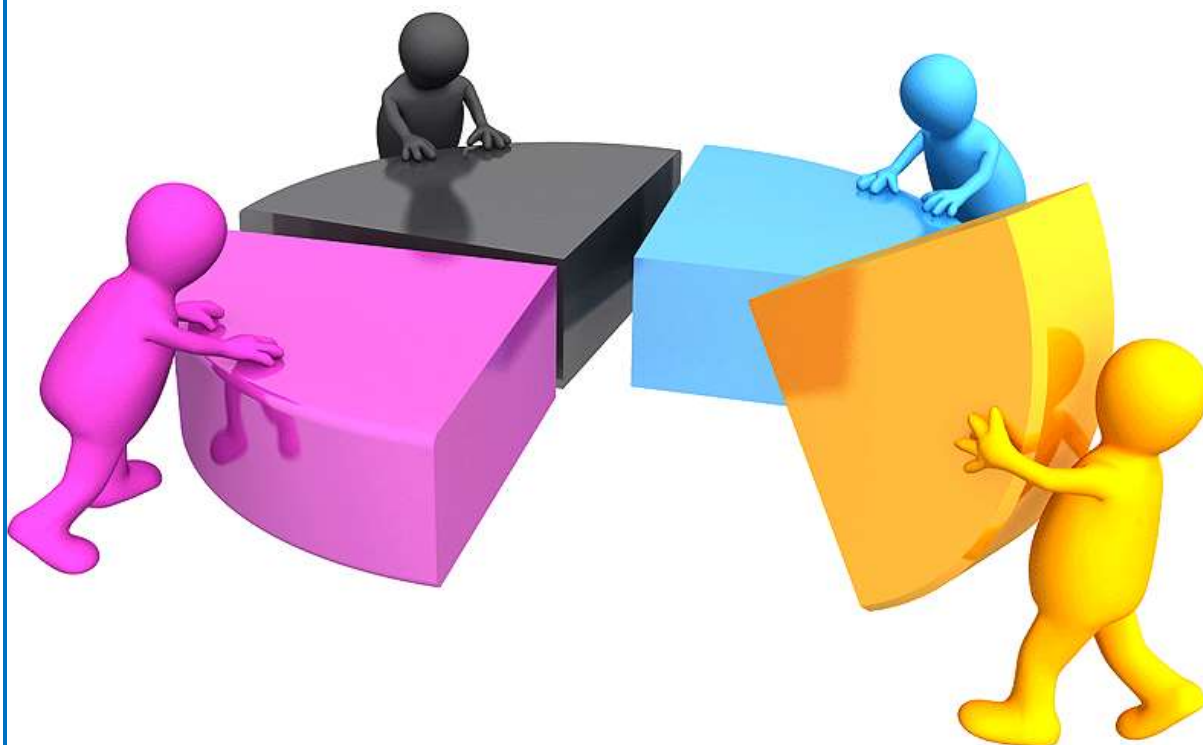
СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад № 46 » г. Чебоксары
_____/В.И. Логвиненко/

«___» января 2017 год

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 46»
г. Чебоксары
_____/А.Ю.Горелова/

«___» января 2017 год

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
И ОБЕСПЕЧЕНИЕМ БЕЗОПАСНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
МБДОУ «Детский сад № 46 «Россияночка» города Чебоксары
Чувашской Республики



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
3. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА В ДОУ
4. ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ И ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
- 4.1. ПОЛИТИКА ОХРАНЫ ТРУДА.
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ
- 5.1. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ДОУ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.
- 5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.
6. СЛУЖБА ОХРАНЫ ТРУДА
7. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.
8. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ
9. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.
10. ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
11. ОРГАНИЗАЦИЯ. РАЗРАБОТКА ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
12. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СПЕЦОДЕЖДОЙ, СПЕЦОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ.
13. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ДОУ.
14. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В ДОУ.
15. АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОХРАНОЙ ТРУДА.
16. АУДИТ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА.
17. НАБЛЮДЕНИЕ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ.
18. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПАГАНДЫ ОХРАНЫ ТРУДА.
19. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА.

Настоящее Положение разработано в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», письма от 25 августа 2015 г. № 12-1077 департамента государственной службы, кадров и управления делами Министерства образования и науки Российской Федерации «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность», иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда.

Целью разработки и внедрения системы управления охраной труда является обеспечение здоровых и безопасных условий труда и охраны здоровья работников и обучающихся, а также обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 46» г. Чебоксары, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении управления образования администрации г. Чебоксары Чувашской Республики (далее – Положение) устанавливает:

- ✚ общие требования к разработке, созданию и функционированию системы управления охраной труда в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организации);
- ✚ единый порядок подготовки **нормативно правовых**, принятия и реализации решений по осуществлению организационно-технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических и иных мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников и обучающихся;
- ✚ порядок распределения обязанностей и ответственности в области охраны труда;
- ✚ основные направления работы по охране труда в ДОУ.

1.2. Система управления охраной труда (далее – СУОТ) является неотъемлемой частью общей системы управления в ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, находящихся в ведении управления образования администрации г. Чебоксары Чувашской Республики.

1.3. СУОТ в ДОУ разрабатывается, внедряется и функционирует в соответствии с характером образовательной деятельности и включает в себя следующие элементы:

- ✚ политику, цели и задачи в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;
- ✚ организацию работ по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- ✚ планирование и применение;
- ✚ оценку (контроль) состояния и условий охраны труда;
- ✚ действия по совершенствованию.

1.4. Положение определяет порядок и структуру управления охраной труда, обеспечением безопасности образовательного процесса в ДОУ, служит правовой и организационно-методической основой при разработке локальных нормативных актов по охране труда и здоровья работников и обучающихся.

1.5. Настоящее положение СУОТ утверждается руководителем образовательного учреждения на основе распорядительного документа (приказа, распоряжения).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие основные понятия и определения:

Авария – случай нарушения функционирования объекта вследствие разрушения объекта в целом, его частей, устройств, систем из-за поломки, взрыва, пожара и других чрезвычайных происшествий.

Анализ – деятельность, предпринимаемая для установления пригодности, адекватности, результативности рассматриваемого объекта для достижения установленных целей.

Аудит (проверка) – систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита (проверки) и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита (проверки)

Безопасность – отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения вреда.

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Инструкция по охране труда – локальный нормативный правовой акт, содержащий требования по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг).

Корректирующее действие – действие, предпринятое для устранения причин обнаруженного несоответствия или другой нежелательной ситуации.

Мониторинг – систематическое наблюдение, измерение, регистрация и оценка.

Несчастный случай на производстве - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору (контракту) и в иных установленных Федеральным законом случаях как на территории организации, так и за ее пределами, либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Опасность – источник или ситуация с возможностью нанесения вреда жизни или здоровью работника.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Предупреждающее действие – действие, предпринятое для устранения причин потенциального несоответствия или другой потенциально нежелательной ситуации.

Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Профессиональное заболевание - хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного(ых) производственного(ых) фактора(ов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении

работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Работодатель - физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление - целенаправленная деятельность, превращающая с помощью установленных процедур неорганизованную группу людей в организованную, эффективную, целенаправленную и производительную группу.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

3. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА В ДОУ

3.1. Общее управление охраной труда в ДОУ осуществляют ответственные сотрудники учреждения, которые обеспечивают:

- ✚ определение приоритетных направлений, целей и задач в области охраны труда, изложенных в политике охраны труда;
- ✚ организацию и планирование работы по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- ✚ оценку состояния охраны труда в организации;
- ✚ действия по совершенствованию.

3.2. Реализация основных направлений политики в области охраны труда в ДОУ осуществляется согласованными действиями с руководителем учреждения, которые обеспечивают:

- ✚ исполнение законов и иных нормативных правовых актов в области охраны труда в ДОУ;
- ✚ управление охраной труда;
- ✚ содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда;
- ✚ координацию деятельности в области охраны труда, в установленном порядке обучения по охране труда работников, проверки знаний ими требований охраны труда;
- ✚ участие в финансировании мероприятий по охране труда;

- ✚ иные полномочия в сфере управления охраной труда в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами.

3.3. Общее управление охраной труда в ДОУ обеспечивает:

- ✚ определение приоритетных направлений, целей и задач в области охраны труда, изложенных в политике охраны труда;
- ✚ организацию и планирование работы по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- ✚ оценку состояния охраны труда в организации;
- ✚ действия по совершенствованию.

3.4. Руководитель ДОУ осуществляет управление в организации (включая управление охраной труда) в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, стандартами безопасности труда по СУОТ.

4. ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ И ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

Система управления охраной труда в организации характеризуется наличием основных элементов ГОСТ Р 12.0.007-2009, а именно:

4.1. ПОЛИТИКА ОХРАНЫ ТРУДА.

Политика охраны труда в ДОУ представляет собой документ (или раздел документа) ДОУ, содержащий основные направления деятельности и обязательства по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса. Обязательными самостоятельными документами системы являются политика охраны труда и положение о системе управления охраной труда. Эти документы предназначены для внутреннего и внешнего пользования.

Политика охраны труда, как правило, включает в себя следующие принципы и обязательства:

- ✚ соответствие основным направлениям политики в области охраны труда;
- ✚ обеспечение безопасности и охраны здоровья работников и обучающихся путем принятия превентивных мер по защите работников от опасностей и рисков, предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- ✚ соблюдение законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, реализация программ по охране труда, коллективных договоров (соглашений по охране труда) и других требований, которые ДОУ обязано выполнять;
- ✚ осуществление мер поощрения работников и их представителей за активное участие в управлении охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса;
- ✚ непрерывное содействие совершенствованию функционирования системы управления охраной труда.

Разработанный проект политики охраны труда организации доводят до сведения работников для обсуждения.

Проект политики охраны труда, согласованный с выборным органом профсоюзной организации, утверждает руководитель ДОУ.

В соответствии с политикой охраны труда устанавливаем измеримые цели охраны труда и уровня управления ДОУ, которые:

- ✚ -специфичны и приемлемы для нас, а также соответствуют ее размеру и характеру деятельности;
- ✚ соответствуют требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов в области охраны труда;

- ✚ направлены на непрерывное совершенствование профилактических и защитных мероприятий по охране труда работников для достижения наилучшей результативности деятельности в этой области;
- ✚ обеспечены реальными и необходимыми ресурсами;
- ✚ оформлены в виде документа на определенный период времени и доведены до всех уровней управления;
- ✚ периодически проверяются и, в случае необходимости, корректируются.

Политика охраны труда будет доступной в установленном порядке внешним заинтересованным организациям и уполномоченным на то организациям.

ПОЛИТИКА МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 46» Г. ЧЕБОКСАРЫ

Деятельность МБДОУ «Детский сад № 64» г. Чебоксары направлена на оказание услуг по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, обеспечение права каждого ребенка на качественное и доступное образование, равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе; соблюдение законов Российской Федерации в области образования.

ЦЕЛЬЮ политики дошкольного учреждения в области охраны труда является сохранение жизни, здоровья и работоспособности работника в процессе их трудовой деятельности, профилактика производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Руководство учреждения берёт на себя обязательство направлять свою деятельность на обеспечение следующих направлений:

- ✚ предотвращение травм и ухудшения здоровья;
- ✚ обеспечение соответствия применимым законодательным и нормативным требованиям, а также другим требованиям, относящимся к опасностям в отношении охраны труда;
- ✚ содействие совместному административно-общественному контролю соблюдения прав и законных интересов работников в области сохранения жизни и здоровья;
- ✚ обеспечении социальных гарантий в области охраны труда согласно Коллективному договору между трудовым коллективом и Учреждением.

Мы ставим перед собой следующие Задачи в области охраны труда:

- ✚ соблюдать законодательные и нормативные требования в области обеспечения охраны и условий труда;
- ✚ поддержание в рабочем состоянии, совершенствование и постоянное улучшение системы управления охраной труда в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- ✚ обеспечение безопасных условий труда работников: регулярное определение и анализ рисков, связанных с их деятельностью, принятие возможных мер и выделение необходимых средств для максимального снижения воздействия опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;
- ✚ осуществлять разработку и реализацию планов мероприятий, целевых программ по минимизации и возможному устранению рисков, угроз чрезвычайных ситуаций, травматизма и заболеваемости персонала, улучшению состояния здоровья сотрудников;
- ✚ обеспечивать здоровые и безопасные условия труда для сотрудников;
- ✚ повышать уровень ответственности и обеспечивать вовлеченность каждого работника, независимо от его профессии или должности в соблюдение обязанностей в области охраны здоровья и безопасности труда;
- ✚ поддерживать на высоком уровне и постоянно улучшать подготовку сотрудников в области обеспечения безопасности, путем организации качественного обучения;
- ✚ повышать уровень безопасности и условий труда за счет применения средств коллективной и индивидуальной защиты;

- ✚ взаимодействовать с профессиональными союзами в области охраны труда, содействовать общественному контролю за соблюдением прав и интересов работников.

Для решения поставленных **задач** Учреждения стремится обеспечить:

- ✚ принятие и реализацию управленческих и технологических решений с обязательным учетом требований охраны труда;
- ✚ проведение оценки воздействия планируемых видов хозяйственной деятельности на здоровье работников;
- ✚ выявление и проведение оценки рисков производственного травматизма, профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мер по их снижению;
- ✚ вовлечение работников Учреждения в активное участие в работе по охране труда;
- ✚ информирование работников Учреждения, а также общественности о деятельности в области охраны здоровья и безопасности труда;
- ✚ по мере необходимости пересмотр и корректировку Политики, и доведение внесенных изменений до сведения работников Учреждения.

Администрация ДОУ принимает на себя ответственность за реализацию настоящей Политики путем установления соответствующих целей и задач, планирования и финансирования мероприятий по их достижению, доведения ее до сведения каждого работника Учреждения и призывает всех работников к ее выполнению.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

Организация работ по охране труда излагаются в стандартах организации и предусматривает:

- ✚ документационное обеспечение;
- ✚ распределение обязанностей и ответственности по охране труда между руководством и специалистами организации, подразделениями и работниками;
- ✚ создание службы охраны труда;
- ✚ участие работников и их представителей в управлении охраной труда;
- ✚ обучение и подготовку работников по вопросам охраны труда;
- ✚ передачу и обмен информацией об охране труда.

5.1. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ДОУ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.

Обязанности должностных лиц по охране труда разрабатываются с учетом структуры и штатов учреждения, должностных обязанностей, особенностей производства, требований квалификационных справочников должностей руководителей, специалистов и других работников и тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих, федеральных и отраслевых стандартов, правил и инструкций и других действующих нормативных актов.

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на Работодателя (**статья 212 ТК РФ**).

Работодатель в порядке, установленном законодательством:

- ✚ осуществляет организацию и проведение работ по охране труда;
- ✚ создает систему и органы управления охраной труда в организации;
- ✚ определяет и доводит до работников организации обязанности, ответственность и полномочия лиц по охране труда;
- ✚ организует сотрудничество работодателя, администрации и работников организации по улучшению условий и охраны труда, образует комитет (комиссию) по охране труда;

- ✚ разрабатывает мероприятия по улучшению условий и охраны труда, включает их в коллективные договоры и соглашения по охране труда, обеспечивает их финансирование в порядке и объемах, установленных действующим законодательством об охране труда;
- ✚ приобретает и выдает за счет средств организации сертифицированную специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особо температурных условиях или связанных с загрязнением;
- ✚ обеспечивает применение средств коллективной и индивидуальной защиты;
- ✚ обеспечивает обучение и проверку знаний работников по охране труда, включая руководителя;
- ✚ обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- ✚ обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- ✚ организывает проведение за счет средств организации предварительных и периодических медицинских осмотров работников;
- ✚ организует контроль за соблюдением требований охраны труда;
- ✚ обеспечивает ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- ✚ обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения профсоюзной организации;
- ✚ проводит специальную оценку условий труда;
- ✚ организует расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ✚ обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ✚ предоставляет работникам компенсации за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- ✚ информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, предоставлении компенсаций за условия труда;
- ✚ представляет в установленном порядке информацию о состоянии условий и охраны труда, выполнении мероприятий коллективных договоров и соглашений по улучшению условий и охраны труда, предоставлении компенсаций за условия труда;
- ✚ осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством об охране труда.

В соответствии статей 22, 212, 214 ТК РФ распределение обязанностей и возложение ответственности в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса между должностными лицами и работниками организации оформляется приказом руководителя организации.

6. СЛУЖБА ОХРАНЫ ТРУДА

Законодательством установлено, что обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны труда возложена на работодателя (ст. 212 ТК РФ) и прежде всего сам работодатель несёт ответственность за соблюдение безопасных условий труда своих работников и создание специального механизма контроля за выполнением требований охраны труда.

Охрана труда представляет собой систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и состоит из правовых, социально-экономических,

организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и иных мероприятий (ст. 209 ТК РФ).

Как следует из приведённого выше определения, реализация комплекса мероприятий, направленных на предоставление работникам дополнительных гарантий по обеспечению безопасных условий труда, – процесс довольно трудоёмкий.

Согласно требованиям **ст. 217 ТК РФ**, у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, если численность работников превышает 50 человек, создаётся служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда.

Если численность работников не превышает 50 человек, работодатель самостоятельно принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учётом специфики своей производственной деятельности.

Под **производственной деятельностью** трудовым законодательством понимается совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг (ст. 209 ТК РФ). В силу ст. 779 ГК РФ к услугам относятся совершение определённых действий или осуществление определённой деятельности, в том числе в сфере услуг связи, медицинских, ветеринарных, аудиторских, консультационных, информационных услуг, услуг по обучению, туристическому обслуживанию и иных услуг. Исходя из приведённого определения, практически любая современная компания осуществляет производственную деятельность.

Обязанность по созданию системы управления охраной труда возложена на руководителя организации, а функции по охране труда работников с учётом численности сотрудников, специфики и видов деятельности компании могут выполнять:

отдельное структурное подразделение (отдел, бюро охраны труда);

штатный специалист по охране труда;

самостоятельно руководитель организации;

уполномоченное руководителем лицо (на основании приказа в порядке совместительства или совмещения профессий);

аккредитованная специализированная организация, оказывающая услуги в области охраны труда на основании гражданско-правового договора.

В случае если руководитель организации определяет необходимость создания **службы охраны труда**, то следует руководствоваться Межотраслевыми нормативы численности работников службы охраны труда в организациях, утв. Постановлением Минтруда России от 22.01.2001 № 10 и Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации, утв. Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 524н.

7. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.

В соответствии со статьей **218 Трудового кодекса Российской Федерации** по инициативе работодателя или по инициативе работников либо их представительного органа создаётся комиссия по охране труда. Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда утверждено приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 года № 412н.

Комиссия по охране труда:

- организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний, а также проверки условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда;

- является составной частью системы управления охраной труда учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении учреждением в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства;
 - взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов;
 - в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, соглашением по охране труда с профсоюзным комитетом и коллективным договором, локальными нормативными правовыми актами учреждения.
- Положение о Комиссии утверждается приказом руководителя с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

8. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ.

Статья 370 Трудового кодекса Российской Федерации дает Право профессиональным союзам на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений.

Руководитель образовательной организации обязан в недельный срок со дня получения представления об устранении выявленных нарушений сообщить в профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного представления и принятых мерах.

Для осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений общероссийские профессиональные союзы и их объединения могут создавать правовые и технические инспекции труда профсоюзов, которые наделяются полномочиями, предусмотренными положениями, утверждаемыми общероссийскими профессиональными союзами и их объединениями.

Межрегиональное, а также территориальное объединение (ассоциация) организаций профессиональных союзов, действующие на территории субъекта Российской Федерации, могут создавать правовые и технические инспекции труда профессиональных союзов, которые действуют на основании принимаемых ими положений в соответствии с типовым положением соответствующего общероссийского объединения профессиональных союзов.

Профсоюзные инспекторы труда в установленном порядке имеют право беспрепятственно посещать любых работодателей (организации, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также работодателей - физических лиц), у которых работают члены данного профессионального союза или профсоюзов, входящих в объединение, для проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений.

Профсоюзные инспекторы труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право:

осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

9. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

В соответствии ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить:

- ✚ обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- ✚ проведение инструктажа по охране труда;

✚ стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда. Статья 225 ТК РФ гласит: Все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

Работодатель обеспечивает обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы. Обучение организовывается в соответствии с постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций".

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей. Порядок обязателен для исполнения работодателями организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателями - физическими лицами, а также работниками, заключившими трудовой договор с работодателем. Он не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля.

Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с Порядком, может проводиться обучение и аттестация работников организаций по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в порядке, утверждаемом ими по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком подлежат все работники организации, в том числе ее руководитель.

Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несет работодатель.

10. ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В соответствии со ст. 212, 214, 225 ТК РФ сотрудники организации обязаны проходить инструктажи по охране труда.

Основные характеристики инструктажей и правила их проведения описаны в ГОСТ 12.0.004-90 [«ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»](#) и Порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда (утв. [Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29](#)).

Все виды инструктажей следует считать элементами учебы. При инструктаже особое внимание надо уделять работникам со стажем до 1 года, а также опытным работникам с большим стажем. Эти категории рабочих наиболее подвержены травматизму. В первом случае - из-за неопытности, во втором - из-за чрезмерной самоуверенности. Разбор несчастных случаев, проработка приказов есть также своеобразная форма обучения. По характеру и времени проведения инструктажи подразделяют на:

- 1) вводный;
- 2) первичный на рабочем месте;
- 3) повторный;
- 4) внеплановый;
- 5) целевой.

11. ОРГАНИЗАЦИЯ. РАЗРАБОТКА ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Инструкция по охране труда для работника разрабатывается на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда (а при ее отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Эти требования излагаются применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы.

Работодатель обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа.

Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

- ✚ при изменении условий труда работников;
- ✚ при внедрении новой техники и технологии;
- ✚ по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ✚ по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

Действующие инструкции по охране труда для работников структурного подразделения организации, а также перечень этих инструкций хранится у руководителя подразделения.

12. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ СПЕЦОДЕЖДОЙ, СПЕЦОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ.

Средства индивидуальной защиты являются последней преградой между человеком и опасностью. Их использование необходимо, когда другие мероприятия (технические, конструкторские, организационные) не могут исключить или снизить до приемлемых уровней вредные и опасные производственные факторы.

Статья 221 ТК РФ определяет следующий порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты:

на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются сертифицированная специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации; работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на

рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения;
работодатель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также их хранение, стирку, сушку, ремонт и замену.

13. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ДОУ.

Общие требования планирования мероприятий по охране труда.

Планирование начинают после доведения информации об условиях труда, результатах специальной оценки условий труда до соответствующих подразделений, которые анализируют ее, разрабатывают необходимые меры, согласовывают их с другими подразделениями и представляют на утверждение руководству учреждения. Оформляют планирование мероприятий в виде приказов, распоряжений, планов, графиков и программ. Важно, чтобы все планируемые мероприятия были обеспечены необходимыми ресурсами и контролировалось их своевременное исполнение.

Цель планирования работы по охране труда состоит в определении приоритетных направлений, сроков, этапов и способов реализации требований действующего законодательства об охране труда.

Планирование работы по охране труда строится на основе принципов:

- ✚ социальное партнерство работодателя и работника;
- ✚ взаимосвязанность планов по охране труда с производственными планами;
- ✚ приоритетность ведущего направления среди планируемых мероприятий, рациональное распределение материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
- ✚ непрерывность, т.е. непрерывно должен осуществляться анализ, периодически уточнять цели и задачи.

При установлении и анализе целей и задач по охране труда необходимо учитывать:

- ✚ государственные нормативные требования охраны труда;
- ✚ важные факторы охраны труда, технологические варианты, финансовые, эксплуатационные и другие особенности хозяйственной деятельности организации;
- ✚ ресурсные возможности;
- ✚ политику организации в области охраны труда, включая обязательство по предотвращению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- ✚ Исходными данными для разработки планов по охране труда служат данные учета, отчетности, оценки риска, материалы проверок и пр. Среди них:
- ✚ результаты специальной оценки условий труда и всех видов производственного и административно-общественного контроля;
- ✚ статистические сведения об условиях труда, производственном травматизме, профессиональных заболеваниях, временной нетрудоспособности пострадавших от несчастных случаев на производстве и затратах на мероприятия по охране труда;
- ✚ предписания органов государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда;
- ✚ организационно-распорядительные документы учреждения.

Планирование по охране труда проводится с учетом следующих показателей:

- ✚ численность работающих, которым предусматривается приведение условий труда в соответствии с требованиями и нормами охраны труда;
- ✚ сокращение количества занятых на работах с вредными условиями труда и на тяжелых физических работах;
- ✚ состояние зданий и сооружений, подлежащих реконструкции или капитальному ремонту, а также технологических процессов, оборудования, подлежащих замене, реконструкции в целях приведения состояния условий труда в соответствие с требованиями и нормами охраны труда.

Планирование включает в себя процессы и виды деятельности, которые связаны с выявленными опасностями и рисками, а также соответствующие концепции и цели в области охраны труда, включая техническое обслуживание, эксплуатацию и ремонт оборудования, гарантирующие выполнение соответствующих нормативных требований охраны труда путем:

- ✚ установления и обеспечения выполнения процедур, направленных на устранение отклонений от политики, целей и задач в области охраны труда;
- ✚ установления и обеспечения использования методов выявления (идентификации) опасностей и оценки рисков, связанных с работой оборудования, используемым сырьем, комплектующими, услугами, получаемыми и используемыми учреждением, информирования поставщиков и подрядчиков о соответствующих требованиях;
- ✚ разработки и использования методов проектирования оснащения рабочих мест, производственных процессов, оборудования с учетом требований эргономики, обеспечивая исключение или снижение производственного риска непосредственно в месте его проявления.

Формы планирования работ по охране труда.

Планирование по охране труда по срокам действия подразделяется **на перспективное** (программы улучшения условий и охраны труда в организации), **годовое** (мероприятия коллективного договора (соглашения) по охране труда, план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда по итогам проведенной специальной оценки условий труда) и **оперативное** (для реализации мероприятий коллективного договора в подразделениях и решения вновь возникающих задач в производствах, участках).

Планирование предусматривает также разработку мер по постоянной корректировке документов системы управления охраной труда в соответствие с изменением законодательства и государственных требований. Такие меры предусматривают в соответствующих планах и программах по улучшению условий труда (планирование), учитывают при выполнении функций "организация работ", "обучение и мотивация персонала" и реализуют непосредственно в производственном процессе.

Руководитель образовательной организации определяет и документально оформляет программу улучшения условий и охраны труда, уделяя внимание следующим действиям по реализации требований охраны труда:

подготовке программы улучшения условий и охраны труда;

- ✚ определению и приобретению необходимых средств управления производственными процессами, оборудования (включая компьютеры, контрольно-измерительную аппаратуру), средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- ✚ разъяснению работникам степени соответствия рабочих мест установленным требованиям условий и охраны труда, а также приобретению работниками навыков, необходимых для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- ✚ совершенствованию и актуализации, если это необходимо, методов управления охраной труда и средств контроля;
- ✚ выяснению перспективных тенденций в области охраны труда, включая возможности повышения технического уровня обеспечения охраны труда учреждением;
- ✚ выявлению и контролю вредных и опасных производственных факторов и работ, при наличии которых необходим предварительный и периодический медицинский осмотр.

Программа улучшения условий и охраны труда должна регулярно пересматриваться с запланированными интервалами. При необходимости программа должна учитывать изменения в деятельности учреждения (в том числе изменения технологических

процессов и оборудования), изменения оказываемых услуг или условий функционирования.

Такая программа должна также предусматривать:

- ✚ распределение ответственности за достижение целей и задач, нормативных показателей условий и охраны труда для каждого подразделения и уровня управления в организации;
- ✚ обеспеченность необходимыми ресурсами;
- ✚ средства и сроки, в которые должны быть достигнуты цели и решены задачи программы.
- ✚ Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в учреждениях независимо от организационно-правовых форм осуществляется в размере не менее **0,2 %** суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

Контроль за выполнением мероприятий коллективного договора (соглашения) осуществляется непосредственно сторонами или уполномоченными ими представителями. При разработке плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда по итогам проведенной специальной оценки условий труда необходимо руководствоваться приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от **24 января 2014 года № 33н**. План должен предусматривать мероприятия по применению средств индивидуальной и коллективной защиты, оздоровительные мероприятия, а также мероприятия по охране и организации труда. В плане указываются источники финансирования мероприятий, сроки их исполнения и исполнители. План должен предусматривать приведение всех рабочих мест в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

Оперативное планирование по охране труда (мероприятия со сроками исполнения в течение года, целевые планы) осуществляется в образовательной организации и обеспечивает реализацию раздела «Охрана труда» коллективного договора. Разработку и выполнение мероприятий организует руководитель образовательной организации.

14. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В ДОУ.

В ДОУ должна быть создана эффективная система контроля за состоянием условий и охраны труда.

Целью контроля за состоянием условий и охраны труда является предупреждение производственного травматизма, профзаболеваемости посредством осуществления комплекса мероприятий.

Организация должна устанавливать и своевременно корректировать методы периодической оценки соответствия состояния охраны труда действующему законодательству (государственным нормативным требованиям охраны труда), разрабатывать и обеспечивать функционирование процессов регулярного слежения, измерения и регистрации результативности операций, способных воздействовать на условия труда.

Эти процессы должны касаться:

- ✚ проведения необходимых качественных и количественных оценок в соответствии с установленными требованиями, целями организации в области охраны труда;
- ✚ измерения результатов соответствия установленным критериям (нормативным показателям) функционирования и государственным нормативным требованиям охраны труда;
- ✚ регистрации несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшествий и других свидетельств недостаточной эффективности системы управления охраной труда;
- ✚ регистрации данных и результатов контроля и измерений, достаточных для последующего проведения анализа результатов оперативного контроля за

соответствием целям охраны труда и выработки необходимых корректирующих и предупредительных действий;

- ✚ обследования состояния здоровья работников;
- ✚ мониторинга и регистрации данных о здоровье работников, подвергающихся определенным опасностям.

Организация должна располагать данными о нормативных требованиях поверки оборудования и аппаратуры контроля, измерения и обеспечивать своевременное техническое обслуживание и поверку этих средств.

Запись о проведенных поверках следует регистрировать и сохранять.

В организации должен быть организован контроль за состоянием охраны труда, что является одним из главных элементов СУОТ, и направлен на:

- ✚ проверку соответствия состояния условий труда работников государственным нормативным требованиям охраны труда;
- ✚ выполнение руководителями и специалистами должностных обязанностей по охране труда;
- ✚ выявление и предупреждение нарушений и отклонений от требований охраны труда;
- ✚ принятие эффективных мер по устранению выявленных недостатков.

Кроме того, при контроле за состоянием охраны труда анализируются результаты специальной оценки условий труда, делается оценка безопасности производства, эффективности средств коллективной и индивидуальной защиты.

Основными видами контроля являются:

- ✚ административно-общественный (оперативный) контроль;
- ✚ ведомственный контроль;
- ✚ государственный контроль;
- ✚ общественный контроль.

Дополнительными и обязательными видами контроля являются:

производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-профилактических мероприятий (учитывается в СУОТ в части, касающейся контроля условий труда на рабочих местах).

15. АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОХРАНОЙ ТРУДА.

В соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации государственный контроль и надзор за соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда осуществляются федеральными органами надзора и контроля, а также соответствующими органами субъектов РФ.

Различают следующие **виды надзора и контроля за соблюдением законодательства по охране труда:**

- ✚ государственный;
- ✚ ведомственный;
- ✚ общественный;
- ✚ текущий (административно-общественный) контроль.

Основным органом **государственного надзора и контроля** за состоянием охраны труда является Федеральная служба по труду и занятости. В ее структуру входят Управление надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде, территориальные органы по государственному надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, государственные инспекции труда субъектов Российской Федерации.

Эта система осуществляет надзор и контроль за соблюдением российского законодательства о труде и охране труда, нормативных актов о возмещении вреда, причиненного здоровью работника, о социальном страховании и выполнении

коллективных договоров на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от формы собственности.

Надзор и контроль за безопасностью ведения работ, связанных с пользованием недрами, промышленной безопасностью, безопасностью при использовании атомной энергии, безопасностью электрических и тепловых установок и сетей, безопасностью гидротехнических сооружений, безопасностью производства, хранения и применения взрывчатых материалов промышленного назначения возложен на Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).

Государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соблюдением предприятиями, учреждениями, организациями гигиенических и санитарных норм и правил осуществляется подразделениями Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

На Государственный пожарный надзор возложен контроль за выполнением требований пожарной профилактики при проектировании и эксплуатации производственных помещений и зданий в целом.

Надзорные функции выполняют также прокуратура и ряд других ведомств.

Все перечисленные надзорные органы построены по территориальному принципу.

Представители указанных органов имеют право беспрепятственно проходить на подведомственные объекты;

получать от представителей исполнительной власти, местного самоуправления и руководства предприятий всю необходимую информацию:

выдавать работодателям и должностным лицам обязательные для выполнения предписания;

налагать на них в соответствии с установленным российским законодательством об административных правонарушениях порядок штрафы;

приостанавливать работу отдельных производственных подразделений и оборудования, если имеет место угроза жизни и здоровью работников до ее устранения.

Ведомственный контроль за ОТ ведут службы охраны труда министерств, ведомств, ассоциаций, концернов. На предприятиях, в учреждениях и организациях этот контроль осуществляют также соответствующие службы, а при их отсутствии — специалисты по охране труда либо лица, на которых возложено выполнение этих обязанностей. Кроме того, этот вид контроля осуществляют руководители подразделений, участков.

Общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и ОТ осуществляют профсоюзы силами специальных комиссий профсоюзных комитетов организаций. Кроме того, выбираются уполномоченные (доверенные лица) по охране труда профсоюза. В зависимости от конкретных условий производства в структурном подразделении может быть выбрано несколько таких ответственных лиц. Лица, осуществляющие общественный контроль, информируют администрацию обо всех выявленных нарушениях и добиваются их устранения.

Текущий (административно-общественный) контроль состояния условий труда на рабочих местах осуществляется с помощью многоступенчатого механизма контроля, хорошо зарекомендовавшего себя в образовательных организациях.

Административно-общественный контроль охраны труда в сфере образования осуществляется совместно администрацией, выборным профсоюзным органом образовательного учреждения и органами управления образованием.

В целях систематического контроля соблюдения требований законодательства по охране труда в образовательных учреждениях организуется четырехступенчатая система контроля.

16. АУДИТ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА.

Аудит (аудиторская проверка) системы управления охраной труда – проведение независимой проверки учреждения на предмет соответствия системы управления охраной труда требованиям действующего законодательства.

С целью определения эффективности и результативности системы управления охраной труда и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и определения соответствия системы управления охраной труда требованиям действующего законодательства могут проводиться независимые проверки (аудит) организациями, имеющими с ответствующие лицензии на проведение экспертизы условий труда.

Аудит включает оценку элементов системы управления охраной труда в учреждении.

Аудит должен охватывать:

- ✚ политику в области охраны труда;
- ✚ участие работников и (или) их представителей;
- ✚ обязанности и ответственность;
- ✚ компетентность и подготовку;
- ✚ документацию системы управления охраной труда;
- ✚ передачу и обмен информацией;
- ✚ планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;
- ✚ предупреждающие и контролирующие меры;
- ✚ управление изменениями;
- ✚ предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидацию их последствий; - материально-техническое снабжение;
- ✚ подрядные работы;
- ✚ наблюдение и измерение результатов деятельности;
- ✚ расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охране здоровья;
- ✚ анализ эффективности управления охраной труда руководством;
- ✚ предупреждающие и корректирующие действия;
- ✚ непрерывное совершенствование;
- ✚ любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

В выводах аудита должно быть определено, являются ли функционирующие элементы системы управления охраной труда или их подсистемы:

- ✚ эффективными для реализации политики и целей организации по охране труда;
- ✚ соответствующими результатам оценки результативности деятельности по охране труда
- ✚ обеспечивающими соответствие требованиям законов и правил, относящихся к деятельности учреждения;
- ✚ обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

Результаты аудита и его выводы доводятся до всех работников учреждения образования.

Анализ эффективности СУОТ работодателем

Анализ эффективности СУОТ руководителем организации заключается в оценке целей и задач организации в области охраны труда на актуальность, эффективности мероприятий по улучшению условий труда, корректирующих действий, а также эффективности использования и достаточности выделенных на функционирование СУОТ ресурсов.

Частота и масштаб периодических анализов эффективности системы управления охраной труда руководителем организации определены в соответствии с необходимостью и условиями деятельности организации.

Анализ эффективности СУОТ проводится в конце финансового года с тем, чтобы предусмотреть на следующий финансовый год необходимые для функционирования СУОТ ресурсы с учетом результатом проведенного анализа.

Входные данные для анализа со стороны руководства включают в себя как минимум:

- ✚ результаты аудитов (проверок) и оценки соответствия законодательным требованиям и иным требованиям, которые организация обязалась выполнять;
- ✚ соответствующие сообщения от внешних заинтересованных сторон, включая жалобы;
- ✚ показатели работы организации в области охраны труда;
- ✚ результаты расследований инцидентов, корректирующих и предупреждающих действий;
- ✚ результаты предыдущих анализов со стороны руководства;
- ✚ меняющиеся обстоятельства, включая расширение законодательных и иных требований, касающихся охраны труда;
- ✚ рекомендации по улучшению.

При анализе эффективности СУОТ руководитель организации оценивает:

- ✚ способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;
- ✚ необходимость изменения системы управления охраной труда, включая цели и задачи по охране труда;
- ✚ необходимые действия для своевременного устранения несоответствий в области охраны труда, включая изменение критериев оценки эффективности системы и других сторон управленческой структуры организации;
- ✚ степень достижения целей организации по охране труда и своевременность применения корректирующих действий;
- ✚ эффективность действий, намеченных руководством по результатам предыдущих анализов результативности системы управления охраной труда.

Результаты анализа со стороны руководства включают решения и действия, связанные с возможными изменениями в целях, ресурсах и других элементах системы управления охраной труда.

Результаты анализа эффективности СУОТ документально оформляются в виде организационно-распорядительного документа.

17. НАБЛЮДЕНИЕ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ.

Наблюдение за состоянием здоровья работников представляет собой процедуру обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников следует использовать для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

Работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят за счет средств работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний. Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, связанные с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят, обязательное психиатрическое освидетельствование **не реже одного раза в пять лет** в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

В случае необходимости по решению органов местного самоуправления в отдельных организациях допускается вводить дополнительные условия и показания к проведению медицинских осмотров (обследований).

Целью предварительных медицинских осмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников (освидетельствуемых) поручаемой им работе. Целью периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний; выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев.

При уклонении работника от прохождения медицинских осмотров или невыполнении рекомендаций по результатам проведенных обследований работодатель не должен допускать работника к выполнению трудовых обязанностей, а обязан отстранить его от работы.

Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников проводят медицинские организации, имеющие лицензию на указанный вид деятельности. Осмотр психиатром проводят в психоневрологическом диспансере (отделении, кабинете) по месту постоянной регистрации обследуемого.

По желанию и на средства работодателя предварительные и периодические медицинские осмотры допускается проводить по расширенной программе по договору с лечебно-профилактической организацией (учреждением).

Медицинские осмотры работников.

В соответствии со статьей 213 ТК РФ работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (для лиц в возрасте до 21 года – ежегодные) медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний. В соответствии с медицинскими рекомендациями указанные работники проходят внеочередные медицинские осмотры (обследования).

В случае необходимости у отдельных работодателей могут вводиться дополнительные условия и показания к проведению обязательных медицинских осмотров (обследований).

Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе связанные с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Предусмотренные медицинские осмотры (обследования) и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств учреждения.

Перечни вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения этих осмотров утверждены приказом **Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 года № 302н.**

Предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья работника (освидетельствуемого) поручаемой ему работе.

Периодические медицинские осмотры (обследования) проводятся с целью:

- ✚ динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска;

- ✚ выявления общих заболеваний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;
- ✚ своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников.

Частота проведения периодических медицинских осмотров (обследований) определяется территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека совместно с работодателем исходя из конкретной санитарно-гигиенической и эпидемиологической ситуации, но не реже чем один раз в два года.

Периодические медицинские осмотры (обследования) работников могут проводиться досрочно в соответствии с медицинским заключением или по заключению территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека с обязательным обоснованием в направлении причины досрочного (внеочередного) осмотра (обследования).

Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников проводятся медицинскими организациями, имеющими лицензию на указанный вид деятельности.

Работникам, занятым на вредных работах и на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами в течение пяти и более лет, периодические медицинские осмотры (обследования) проводятся в медицинских организациях, имеющих лицензии на экспертизу профпригодности и экспертизу связи заболевания с профессией, один раз в пять лет.

Руководитель составляет поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям), с указанием участков, вредных работ и вредных и (или) опасных производственных факторов, оказывающих воздействие на работников, и после согласования с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека направляет его за 2 месяца до начала осмотра в медицинскую организацию, с которой заключен договор на проведение периодических медицинских осмотров (обследований).

Медицинская организация на основании полученного от работодателя поименного списка работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям), утверждает совместно с работодателем календарный план проведения медицинских осмотров (обследований).

Руководитель медицинской организации, осуществляющей предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), утверждает состав медицинской комиссии, председателем которой должен быть врач-профпатолог или врач иной специальности, имеющий профессиональную подготовку по профпатологии, членами комиссии – специалисты, прошедшие в рамках своей специальности подготовку по профессиональной патологии.

Комиссия определяет виды и объемы необходимых исследований с учетом специфики действующих производственных факторов и медицинских противопоказаний к осуществлению или продолжению работы на основании нормативных правовых актов.

Работник для прохождения предварительного медицинского осмотра (обследования) представляет направление, выданное работодателем, в котором указываются вредные и (или) опасные производственные факторы и вредные работы, а также паспорт или другой документ, его заменяющий, амбулаторную карту или выписку из нее с результатами периодических осмотров по месту предыдущих работ и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, решение врачебной психиатрической комиссии.

18. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПАГАНДЫ ОХРАНЫ ТРУДА.

Формы (методы) пропаганды охраны труда устанавливаются в зависимости от конкретных задач и могут быть такими, как проведение совещаний, семинаров, дней охраны труда, оформление наглядной агитации.

Совещания (как обязательные мероприятия) должны проводиться по результатам проведения комплексных проверок (обследований) при осуществлении административно-общественного контроля за охраной труда.

Итоговое совещание (по результатам работы за год) проводится одновременно с подведением итогов анализа эффективности СУОТ работодателем. Результаты аудита и его выводы доводятся до всех работников учреждения образования.

В качестве наглядной агитации в учреждении необходимо создать уголок по охране труда.

19. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА.

Лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, в невыполнении обязательств (мероприятий) раздела охраны труда коллективного договора, привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

